

**Отчет об исполнении Плана работы по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении «Подрастковый центр «Альбатрос» за 1 полугодие 2019 года.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнение
2.	Организация работы комиссии по противодействию коррупции	Один раз в полугодие	13.05.2019 года проведено заседание комиссии по противодействию коррупции в Учреждении.
3.	Корректировка (утверждение) перечня должностей руководителей и специалистов учреждения, исполнение обязанностей по которым наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	По мере необходимости	Проведен анализ перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, утвержденный приказом от 09.01.2018 года №1-о/д. Необходимость корректировки указанного перечня отсутствует.
4.	Корректировка должностных инструкций работников при введении либо изменении административных регламентов исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками	По мере необходимости	Проведен анализ должностных инструкций, действующий в Учреждении, корректировка их содержания за отчетный период не производилась.
5.	Организация и проведение мониторинга исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками	Регулярно, в течение всего периода	Ежеквартально проводится мониторинг исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками, за отчетный период фактов нарушения сотрудниками антикоррупционного законодательства установлено.
6.	Организация контроля за исполнением Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для	По мере необходимости	Осуществляется контроль за исполнением законодательства в сфере закупок товаров, работ и услуг.

<p>государственных и муниципальных нужд» и приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 02.10.2013 №567</p>		
<p>7. Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в Учреждении</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>За отчетный период обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в Учреждении не поступало.</p>
<p>8. Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию с целью формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры</p>	<p>Один раз в полугодие</p>	<p>Один раз в полугодие на совещании с заведующими структурных подразделений Учреждения рассматривается вопрос антикоррупционного образования сотрудников, повышения уровня их правосознания и правовой грамотности. Руководители структурных подразделений впоследствии доводят указанную информацию до сотрудников своего подразделения.</p>
<p>9. Организация работы по предотвращению и урегулированию случаев конфликта интересов сотрудников учреждения</p>	<p>Регулярно, в течение всего периода</p>	<p>Случаев конфликта интересов сотрудников Учреждения в 1 полугодии 2019 года не имелось.</p>
<p>10. Организация работы по разработке и внесению изменений и дополнений в перечень показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников для назначения выплат стимулирующего характера, в положении о материальном стимулировании работников</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Проведен анализ наличия и соответствия законодательству локальных актов Учреждения, устанавливающих материальное стимулирование работников. За отчетный период изменения и дополнения в перечень показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников для назначения выплат стимулирующего характера, в положении о материальном стимулировании работников не</p>

			вносились.
11.	<p>Информирование населения о деятельности учреждения, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- размещение и обновление информации на официальном сайте учреждения, а также в СМИ района</li> <li>- оформление информационных стендов о предоставлении платных услуг</li> </ul>	Регулярно, в течение всего периода	На официальном сайте Учреждения вкладка «Противодействие коррупции» в разработке. Во всех структурных подразделениях, которые оказывают платные услуги, размещена актуальная информация о перечне платных услуг, их стоимости.
12.	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности учреждения, в том числе в сфере реализации антикоррупционной политики	Регулярно, в течение всего периода	Информация о деятельности учреждения предоставлена в административную Приморского района.
13.	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Регулярно, в течение всего периода	В случае возникновения потребности в разъяснении норм законодательства по профилактике коррупции, Учреждение обращается в правоохранительные органы.
14.	Анализ использования фонда оплаты труда работников	Ежемесячно	Фонд оплаты труда работников используется в соответствии с действующим законодательством, нарушения отсутствуют.
15.	Контроль ведения учета табеля рабочего времени	Ежемесячно	Кадровой службой осуществляется контроль и учет рабочего времени всех сотрудников учреждения.